

Statuten van de Nederlandse Vereniging voor Veganisme

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: Nederlandse Vereniging voor Veganisme, met als afkorting de letters: NVV. De verkorte naam is: Veganisme Vereniging.
2. De vereniging heeft haar zetel te Arnhem.

DEFINITIES EN DOEL

Artikel 2

1. Veganisme is een op uiteenlopende motieven gebaseerde levenshouding waarbij ernaar wordt gestreefd te leven zonder enige vorm van exploitatie van dieren en, waar mogelijk, rekening te houden met alle andere vormen van leven.

Een veganist is een natuurlijk persoon die het als veganisme gedefinieerde streven in de dagelijkse praktijk gestalte geeft. De term 'vegan' is een andere, meer populaire benaming welke gebruikt wordt om aan te duiden dat iemand het veganisme aanhangt.

Onder dierlijke producten worden verstaan de stoffelijke resten en afscheidingen van dieren die speciaal voor het verkrijgen hiervan door mensen zijn gefokt, gevangen, gehouden en/of gedood, of die het levende dier anderszins bewust ontnomen zijn.

Een veganist zal uit vrije wil geen dierlijke producten eten, drinken of op enige andere wijze innemen, ook niet als ingrediënt van een ander product. Hierin zijn onder andere begrepen vlees (inclusief dat van vogels, vissen, schaaldieren en insecten), vleeswaren, dierlijke vetten, gelatine en andere slachthuisproducten, eieren, honing en de melk van niet-menselijke dieren en de producten daarvan, als kaas, yoghurt, wei en boter.

Een veganist zal, voor zover dit praktisch haalbaar is, uit vrije wil ook anderszins geen dierlijke producten gebruiken, ook niet als onderdeel van een ander product. Hierin zijn onder andere begrepen leer, wol, bont, dons, veren, zijde, parels, parelmoer, ivoor en hoorn.

Een veganist streeft ernaar geen gebruik te maken van diensten waarvoor dieren door mensen zijn gefokt, gevangen, gehouden en/of gedood of van producten waarvoor dergelijke diensten zijn gebruikt, ongeacht het beoogde doel. Hierin zijn begrepen diensten op het gebied van sport, spel, amusement, educatie, wetenschap, productie en beveiliging.

2. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van het veganisme en het bevorderen van beëindiging van alle exploitatie van dieren en richt zich daarbij vooral op Nederland en Vlaanderen.
3. De vereniging werkt aan dit doel door:
 - a. het steunen van de leden en het bevorderen van hun samenwerking;
 - b. het maken van informatieve uitingen en het verspreiden hiervan via diverse media;
 - c. het beleggen van bijeenkomsten;
 - d. het opstellen van nota's, adressen enzovoorts, en deze ter kennis brengen van diverse instanties en nieuwsmedia;
 - e. het zo nodig oprichten van werkgroepen;
 - f. samenwerking met gelijkgestemde groeperingen;
 - g. gebruik te maken van geweldloze wettige middelen, die kunnen bijdragen tot het bereiken van het gestelde doel;
 - h. het verkrijgen van gerechtelijke uitspraken over geschillen inzake het doel en het voeren van alle daartoe geëigende procedures in de ruimste zin als eiser of verweerder;
 - i. al hetgeen tot vorenstaande bevorderlijk kan zijn in de ruimste zin.

DUUR VAN DE VERENIGING EN VERENIGINGSJAAR

Artikel 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

LEDEN EN DONATEURS

Artikel 4

Algemene bepalingen.

1. De vereniging kent leden en donateurs.
2. Waar in deze statuten wordt gesproken over "een lid" of "leden", worden daaronder begrepen alle verschillende hierna genoemde categorieën van leden (doch geen donateurs) tenzij het tegendeel uitdrukkelijk blijkt.

Artikel 5

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die het doel van de vereniging onderschrijven.
2. Een verdere verdeling van het lidmaatschap in subgroepen, onderscheiden naar rechten en verplichtingen anders dan die welke leden bij of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd, is vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement van de vereniging.
3. Donateurs van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen en rechtspersonen, die de vereniging financieel steunen met een jaarlijkse bijdrage, zonder verplichtingen anders dan die welke donateurs bij of krachtens de statuten zijn opgelegd.
4. Een verdere verdeling van donateurs in subgroepen, onderscheiden naar hun rechten, anders dan die welke donateurs bij of krachtens de statuten zijn toegekend, is vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement van de vereniging.

BEGIN VAN HET LIDMAATSCHAP OF DONATEURSCHAP

Artikel 6

1. Het bestuur besluit omtrent de toelating van leden binnen drie maanden na schriftelijke aanmelding en ontvangst van de verschuldigde contributie voor (het restant van) het lopende verenigingsjaar.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Het bestuur moet de niet toegelatene over deze mogelijkheid inlichten.
3. Een donateurschap begint bij ontvangst van de eerste betaling.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid waar het betreft een natuurlijk persoon;
 - b. door opzegging van het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden door een schriftelijke kennisgeving via brief of e-mail bij het bestuur of de administratie.

Het lidmaatschap eindigt in geval van opzegging voor één december, op het eind van het lopende kalenderjaar. Indien de schriftelijke kennisgeving het bestuur bereikt op of na één december eindigt het lidmaatschap aan het eind van het volgende kalenderjaar.

Onmiddellijke opzegging van het lidmaatschap door een lid kan plaatsvinden als het lid het bestuur daar schriftelijk om verzoekt. Niettemin blijft de gehele bijdrage over het lopende jaar verschuldigd.

3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging geschiedt door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet ten volle aan zijn/haar verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten, welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mogen worden.

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk, met opgave van redenen.

Het lidmaatschap eindigt alsdan op het in de opzegging genoemde tijdstip met inachtneming van het hierboven bepaalde.

Echter kan door het bestuur het lidmaatschap zonder inachtneming van de termijn van vier weken worden opgezegd indien van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen plaatsvinden wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of doet benadelen.

De ontzetting geschiedt door het bestuur dat het betrokken lid bij aangetekend schrijven ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt.

5. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door het bestuur op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst beroep open bij de algemene vergadering, waartoe de betrokkene binnen gemelde termijn van één maand bij aangetekend schrijven aan het bestuur dient te berichten dat hij/zij van het recht tot beroep gebruik wenst te maken. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het bestuur is, indien de betrokkene van zijn/haar recht tot beroep gebruik heeft gemaakt, verplicht op zo kort mogelijke termijn, doch uiterlijk binnen vier maanden na verzending van het besluit tot opzegging casu quo ontzetting, een algemene vergadering bijeen te roepen waarin het geschorste lid het recht heeft het woord te voeren.

Het bestuur is verplicht het geschorste lid bij aangetekend schrijven de dag, plaats en het tijdstip waarop voormelde algemene vergadering wordt gehouden, mede te delen.

Het besluit van de algemene vergadering de ontzetting casu quo opzegging door het bestuur te bekrachtigen, zal moeten worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

DONATIES

Artikel 8

1. Donaties aan de vereniging kunnen te allen tijde geweigerd worden, met opgave van redenen.

JAARLIJKSE BIJDRAGEN

Artikel 9

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen, gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

GELDMIDDELEN

Artikel 10

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- bijdragen van de leden en donateurs;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven personen, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Bij gelijke geschiktheid wordt gestreefd naar gelijke verdeling van het aantal bestuursplaatsen over vrouwen en mannen. Van de bestuursleden mag de meerderheid niet bestaan uit personen die met elkaar zijn gehuwd, met elkaar een geregistreerd partnerschap zijn aangegaan, duurzaam met elkaar samenwonen dan wel elkaars bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad zijn.
2. De bestuursleden worden benoemd door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging, die tenminste één jaar lid zijn.
3. De voorzitter wordt in functie gekozen, de overige functies worden door het bestuur naar eigen keuze verdeeld.
4. Kandidaten voor het bestuur kunnen worden voorgedragen door het bestuur, door leden of door de persoon zelf.

In alle gevallen moet de voordracht vergezeld gaan van een schriftelijke verklaring van het kandidaat-bestuurslid, dat deze een benoeming zal aanvaarden.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK LIDMAATSCHAP SCHORSING

Artikel 12

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij/zij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door twee/derde meerderheid van het bestuur en/of door de algemene vergadering worden geschorst. Een bestuurslid kan alleen door de algemene vergadering worden ontslagen.

Voor een vergaderingsbesluit daartoe is een volstreekte meerderheid van stemmen vereist op een vergadering waar minimaal vijf procent (5%) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, of minimaal vijftientig leden, welke van de twee aantallen het grootste is.

Een schorsing die niet binnen zes maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Indien ter vergadering waarin het voorstel tot ontslag van een bestuurslid aan de orde is onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal, indien de vergadering niettemin tot een dergelijk ontslag wil besluiten, dit besluit middels een te houden referendum aan alle leden worden voorgelegd. Hangende de uitslag van het referendum wordt het besluit van de ledenvergadering geschorst.

Het te bekrachtigen besluit wordt binnen drie maanden door of namens het bestuur schriftelijk aan alle leden voorgelegd nadat de kascontrolecommissie inzage heeft gehad in de daarbij te hanteren procedure. Alle leden wordt daarbij verzocht hun reactie schriftelijk kenbaar te maken aan de kascontrolecommissie die binnen één week na het verstrijken van de inzendtermijn een relaas opmaakt en aan het bestuur aanbiedt. Het besluit is bekrachtigd indien ten minste vijftien procent (15%) van de leden tijdig heeft gereageerd en een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen voor het voorstel tot ontslag is.

2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn/haar benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, met dien verstande, dat de voorzitter en secretaris niet tegelijk aftreden.
3. De aftredende is herkiesbaar, maar mag niet meer dan twee maal aansluitend een periode van drie jaar dezelfde functie vervullen, met een maximum uitloop tot zeven jaar.

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn/haar voorganger in.

4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door zelf ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van in principe tenminste drie maanden;
 - b. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - c. door verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen.

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel 13

1. Het bestuur dient voor de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester uit zijn midden een vervanger aan te wijzen. De benoeming van één persoon in meerdere functies is niet toegestaan.
2. Bij langer dan drie maanden durende afwezigheid van een bestuurslid, kan een nieuw bestuurslid worden benoemd.

Het bestuur kan hierin tijdelijk voorzien. In geval van tijdelijke waarneming kunnen wel meerdere functies worden gecombineerd maar nooit meer dan twee.

3. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander niet de vergadering voorzittend bestuurslid notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgelegd en ondertekend.

Alle bestuursleden die niet ter vergadering aanwezig waren zullen schriftelijk verklaren met de inhoud van de hen aangeboden notulen bekend te zijn.

4. Bij het staken van stemmen kan geen besluit worden genomen.
5. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen en besluitvorming door het bestuur worden vastgesteld.

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING

Artikel 14

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.

Het is echter verplicht binnen drie maanden een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd.

Zulk een commissie bestaat uitsluitend uit leden van de vereniging. Aan het hoofd van zulk een commissie staat hetzij een van de bestuursleden, hetzij een door het bestuur te benoemen coördinator die zelf lid is van de commissie.

4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.

5. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. hetzij het voltallige bestuur;
 - b. hetzij een combinatie van twee bestuursleden, waarvan tenminste één benoemd bestuurslid;
 - c. hetzij een combinatie van een benoemd bestuurslid en een coördinator van een commissie of een werkgroep.
6. Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan anderen zijn toegekend.
7. Door de algemene vergadering kan een bestuursbesluit ongedaan worden gemaakt.

ONKOSTENVERGOEDING

Artikel 15

Leden van het bestuur, van werkgroepen, commissies en dergelijke hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte onkosten.

WERKGROEPEN

Artikel 16

1. Het bestuur of de algemene vergadering kan werkgroepen instellen, onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Zulk een werkgroep kan bestaan uit zowel leden als niet-leden van de vereniging. Aan het hoofd van zulk een werkgroep staat hetzij een van de bestuursleden, hetzij een door het bestuur te benoemen coördinator die zelf lid is van de werkgroep en lid is van de vereniging.
2. Werkgroepen worden nader geregeld bij huishoudelijk reglement.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 17

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde zijn rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar zijn verslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.

Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Dit is de kascommissie.

De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van zijn bevindingen uit.

4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzonder boekhoudkundige kennis, dan kan het bestuur beslissen tot het doen bijstaan van de commissie door een deskundige.

Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door hem gewenste inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in lid 1 en 2, gedurende zeven jaren te bewaren.
7. Het bestuur draagt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar zorg voor de publicatie van de gegevens als bedoeld in artikel 5b lid 1 sub a. onder 2 Algemene wet inzake rijksbelastingen juncto artikel 1.a. lid 1 onder j. Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen "1994".

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 18

1. Jaarlijks, uiterlijk drie maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering gehouden: de jaarvergadering.

In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 17 met het verslag van de aldaar bedoelde kascommissie over het afgelopen verenigingsjaar;
 - b. de benoeming van de in artikel 17 bedoelde kascommissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. de voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering.
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk acht.
 3. Voorts is het bestuur verplicht op schriftelijk verzoek van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen of minimaal vijftientig leden, welke van de twee aantallen het kleinste is, tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping over gaan door oproeping overeenkomstig artikel 22 of door middel van het verenigingsorgaan of door middel van een advertentie in een bekend landelijk dagblad.

De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van notulen.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 19

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging.

Geen toegang hebben geschorste leden evenwel met inachtneming van het in artikel 7 sub 5 bepaalde.

Als bestuurslid geschorste leden hebben wel toegang tot de algemene vergadering als gewoon lid.

2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist het bestuur.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan, mits daartoe schriftelijk gemachtigd, maximaal één volmachtstem uitbrengen.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

Artikel 20

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of diens plaatsvervanger, behoudens in het geval bedoeld in artikel 18 lid 3 laatste zin.

Ontbreekt de voorzitter of diens plaatsvervanger, dan treedt één der andere, door het bestuur aan te wijzen, bestuursleden als voorzitter op.

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en door de voorzitter, secretaris en notulist, alsmede door bestuursleden die op de desbetreffende vergadering niet aanwezig waren, worden ondertekend.

Zij die de vergadering bijeen roepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.

De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis gebracht aan de leden en dient door de volgende ledenvergadering te worden goedgekeurd.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 21

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

5. Bij het staken van de stemmen vindt herstemming plaats.

Wordt bij herstemming wederom geen volstrekte meerderheid verkregen dan:

- a. is het voorstel verworpen, tenzij het betreft een voorstel inzake verkiezing van personen;
 - b. ingeval het betreft een voorstel inzake verkiezing van personen, is die persoon gekozen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht;
 - c. zijn op twee of meer personen de meeste en een gelijk aantal stemmen uitgebracht, dan beslist het lot.
6. Alle stemmen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenselijk acht, of één van de stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij één van de stemgerechtigden vóór de stemming hoofdelijke stemming verlangt.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 22

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur.

De oproeping geschiedt middels het versturen van een bericht aan alle leden, tenminste twee weken voor de vergadering. Dit bericht zal digitaal gestuurd worden aan het bij de vereniging bekende e-mail adres van het lid.

Indien het lid te kennen heeft gegeven berichten niet digitaal te willen ontvangen zal aan het lid een schriftelijk bericht gestuurd worden aan het bij de vereniging bekende postadres van het lid.

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 23.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 23

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering waartoe zo tijdig is opgeroepen, met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld en bekendmaking van het voorstel of de voorstellen, dat alle leden hier tenminste zeven dagen voor de algemene vergadering kennis van kunnen nemen.
2. Ieder lid kan schriftelijk bij het bestuur een voorstel tot wijziging van de statuten indienen.

Het bestuur beslist of een aangeboden voorstel ter goedkeuring aan de algemene vergadering zal worden voorgelegd.

Als een voorstel wordt voorgelegd dan zal dat zijn aan de eerste algemene vergadering volgend op één november na ontvangst van het voorstel.

Het bestuur zal haar besluit inzake voorlegging aan de algemene vergadering schriftelijk aan de indiener doen toekomen, binnen drie maanden na ontvangst van het voorstel.

In geval van afwijzing kan de indiener in beroep gaan bij de algemene vergadering. De wens tot beroep dient binnen één maand na ontvangst van de afwijzing bij aangetekend schrijven aan het bestuur te worden gemeld. Het bestuur is gehouden dit beroep te vermelden op de agenda voor de eerstvolgende algemene vergadering.

Indien de algemene vergadering bij meerderheid besluit het voorstel alsnog in stemming te brengen, zal dit ter goedkeuring worden voorgelegd aan de eerstvolgende algemene vergadering.

Indien de algemene vergadering het besluit van het bestuur, om het voorstel niet in stemming te brengen, bekrachtigt, kan voor een periode van drie opeenvolgende jaren geen voorstel tot wijziging van de statuten van gelijke strekking of intentie als hetgeen dat is afgewezen, worden ingediend.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering, waarin ten minste vijf procent (5%) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, of minimaal vijftintig leden, welke van de twee aantallen het grootste is.

Zijn onvoldoende leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan blijft de algemene vergadering bevoegd tot het aanbrengen van wijzigingen of amendementen in het voorgestelde en zal het voorgestelde binnen vier weken middels een te houden referendum aan alle leden worden voorgelegd.

De voorgestelde statutenwijziging wordt ten uitvoer gebracht indien ten minste vijftien procent (15%) van de leden binnen de gestelde inzendtermijn schriftelijk heeft gereageerd en een volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen voor het voorstel tot statutenwijziging is.

4. Indien een voorstel tot wijziging van de statuten door de algemene vergadering is afgewezen, is hierop hetzelfde van toepassing als het in lid 2 gestelde voor niet in stemming gebrachte voorstellen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt, onder overlegging van de getekende notulen van de betreffende vergadering of een door de kascontrolecommissie op zijn juistheid gecontroleerd verslag van het gehouden referendum.

Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 24

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering of zodra het aantal geregistreerde leden lager is dan vijftientig (25).

Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

2. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Aan een eventueel batig liquidatiesaldo na vereffening zal de algemene vergadering een bestemming geven in overeenstemming met het doel van de vereniging, met dien verstande, dat dit liquidatiesaldo uitsluitend ten goede mag komen aan één of meerdere rechtsperso(en), die door de Belastingdienst is of zijn erkend als algemeen nut beogende instelling(en) in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijke doelstelling dan wel, indien geen algemeen nut beogende instelling bestaat met een gelijksoortige doelstelling, een algemeen nut beogende instelling met een redelijkerwijs voldoende vergelijkbare doelstelling.
4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar danwel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 25

1. Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast. Het behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de statuten of de wet, óók waar die geen dwingend recht bevat.